

FORMULARZ

Imię i nazwisko zamawiającego:
Zawód / tytuł / stopień naukowy:
Adres:
e-mail: telefon:
Miejsce pracy/nauki:

W kwestii terminu wykonania usługi, opłat i odbioru zamówionego materiału proszę kontaktować się bezpośrednio z sekretariatem Sekcji Kopiowania Zbiorów BUW: (22) 55 25 400, reprobuw@uw.edu.pl

A.) ZGODA NA WYKONANIE FOTOGRAFII W SEKCJI KOPIOWANIA ZBIORÓW BUW

Proszę o wykonanie fotografii cyfrowych w formacie JPG / TIFF / skanu (właściwe podkreślić) o rozdzielczości DPI¹ z niżej wymienionych obiektów z Gabinetu Rycin BUW (tabela na drugiej stronie). Zdjęcia potrzebne mi są do: pracy własnej, licencjackiej, magisterskiej, doktorskiej, innej (właściwe podkreślić i podać tytuł):

Zobowiązuję się nie publikować i nie rozpowszechniać w jakiegokolwiek formie otrzymanych materiałów bez uzyskania zgody właściciela obiektów, Gabinetu Rycin BUW.

B.) JEDNORAZOWA ZGODA NA PUBLIKACJĘ OBIEKTÓW

Proszę o wyrażenie zgody na jednorazową publikację niżej wymienionych obiektów (tabela na drugiej stronie) ze zbiorów Biblioteki Uniwersyteckiej w Warszawie. Obiekty zamieszczone będą w (podać tytuł):

.....
wydawnictwo (planowany nakład i rok edycji) / wytwórnia filmowa / miejsce ekspozycji:

.....
charakter pracy lub przedsięwzięcia: naukowy, popularno-naukowy, podręcznik, encyklopedia, komercyjny, inny (właściwe podkreślić):

.....
Zobowiązuję się w podpisach pod ilustracjami zamieścić prawidłowe informacje o wykorzystanych obiektach, właścicielu (Gabinet Rycin Biblioteki Uniwersyteckiej) oraz o źródle fotografii (BUW), a także prześłać egzemplarz / egzemplarze publikacji do Gabinetu Rycin BUW.

data

podpis

Opinia kierownika Gabinetu Rycin:

Niniejszym wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na wykonanie fotografii / skanu z wymienionych obiektów przez Sekcję Kopiowania Zbiorów BUW. Za udostępnienie / przygotowanie obiektu zostanie pobrana dodatkowa opłata (poza kosztem wykonania fotografii / skanu zgodnie z obowiązującym cennikiem) w wysokości PLN + 23% VAT.

Niniejszym udzielam / nie udzielam zezwolenia na jednorazową publikację wymienionych obiektów, wyłącznie zgodnie z podanym charakterem przedsięwzięcia². Za prawo do jednorazowej reprodukcji / wykorzystania nie zostanie / zostanie pobrana dodatkowa opłata w wysokości PLN + 23% VAT, zgodnie z obowiązującym cennikiem.

data

podpis kierownika Gabinetu Rycin BUW

¹ Najwyższa możliwa rozdzielczość to 300 DPI.

² W zależności od charakteru przedsięwzięcia może zostać pobrana dodatkowa opłata.

LISTA OBIEKTÓW

L. p.	Autor	Tytuł / opis	Numer inwentarza
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			